

KÖZÉRDEKŰ ÖNKÉNTES TEVÉKENYSÉGRE
VONATKOZÓ

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) tartalmazza a **Pro Veritate Közhasznú Egyesület**tel (székhely: 2243 Kóka, Felsőhegy 2369.) önkéntes jogviszonyban álló személyek jogviszonyára és önkéntes tevékenységére vonatkozó feltételeket.

A jelen ÁSZF kizárólag elektronikus formában elérhető és letölthető, a Fogadó Szervezet az ÁSZF-et elektronikus úton teszi hozzáférhetővé az Önkéntes részére honlapján keresztül a www.onkentes.proveritate.hu oldalon.

Az Önkéntes az önkéntes Szerződés aláírásával elfogadja a jelen ÁSZF-et.

1. A Fogadó Szervezet neve, adatai, elérhetőségei

Pro Veritate Közhasznú Egyesület

székhely: 2243 Kóka, Felsőhegy 2369.

nyilvántartó hatóság: Budapest Környéki Törvényszék

nyilvántartási szám: 13-02-0007916

adószám: 19287946-1-13

KÖT regisztrációs száma: 12248

törvényes képviselője: Dr. Török Csaba elnök

Telefon: +36 70 422 9800

E-mail: info@proveritate.hu

Honlap: <https://proveritate.hu> és <https://onkentes.proveritate.hu>

2. Általános rendelkezések

2.1. Az ÁSZF hatálya a Fogadó Szervezetre, továbbá a Fogadó Szervezettel önkéntes jogviszonyban álló személyre (a továbbiakban: **Önkéntes**) terjed ki (a Fogadó Szervezet és az Önkéntes a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együttesen: **Felek**), amennyiben az Önkéntes a Fogadó Szervezettel kötött önkéntes szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) aláírásával a jelen ÁSZF teljes körű megismerését elismeri és a Szerződés aláírásával a jelen ÁSZF tartalmát magára nézve jogilag kötelező erejűként elfogadja.

2.2. A jelen ÁSZF és a Szerződés, illetve – eltérő rendelkezés hiányában – a Szerződés és bármely másik melléklete közötti bármilyen ellentmondás vagy eltérés esetén a Szerződésben foglaltak irányadók. Az ÁSZF-től való bármilyen eltérésre a Feleknek a Szerződésben rögzített kifejezett megállapodásával kerülhet sor.

2.3. Értelmező rendelkezések

A jelen ÁSZF értelmezése során az alábbiakban felsorolt nagy kezdőbetűs szavak és kifejezések – amennyiben a szövegkörnyezetből más nem következik – a következő jelentéssel bírnak:

Alapszabály a Fogadó Szervezet egyesület létesítő okiratát jelenti, amely elérhető a <https://www.proveritate.hu/index.php/alapszabaly/> oldalon.

Általános Részvételi Feltételek vagy **ÁRF** a jelen ÁSZF 23.8. b) pontjában meghatározott jelentéssel bír.

Általános Szerződési Feltételek vagy **ÁSZF** a Felek közötti önkéntes jogviszony feltételeiről szóló, a Szerződés elválaszthatatlan 1. sz. mellékleteként a jelen általános szerződési feltételeket jelenti, amely a www.onkentes.proveritate.hu oldalon érhető el.

Belső Szabályzat jelenti a Fogadó Szervezet egyesületnél hatályban lévő valamennyi szabályzatot, amelyek elérhetők a www.proveritate.hu oldalon.

Bizalmas Információ minden, a Fogadó Szervezet által az Önkéntes tudomására hozott, illetve az Önkéntes által egyébként megszerzett információ (formájától, hordozójától, a közlés módjától függetlenül), amelyet akár a Szerződés megkötése előtt, akár azt követően szerzett meg, és amely a Szerződésre, annak megkötésére, létre, teljesítésére vagy tartalmára vonatkozik, illetve amelyet a Fogadó Szervezet írásban Bizalmas Információnak (például titoknak) minősít – attól az időponttól kezdve, hogy erről az Önkéntest értesítette –, vagy amely jogszabály alapján üzleti titoknak minősül. Bizalmas Információ továbbá a Fogadó Szervezet működésével összefüggő minden olyan adat, információ – ideértve a know-how részének minősülő részleteket is –, amelyet a Fogadó Szervezet nem hozott nyilvánosságra, és amelynek nyilvánosságra hozatala a Fogadó Szervezetre vagy a vele kapcsolatban álló bármely természetes vagy jogi személyre nézve negatív következményekkel járhat, vagy potenciálisan negatív megítélést eredményezhet, illetve gazdasági érdekeiket sértheti vagy veszélyeztetheti.

Egyesületi Tag Önkéntes a jelen ÁSZF 19.1. pontjában meghatározott jelentéssel bír.

Feladatadás a jelen ÁSZF 4.1. pontjában meghatározott jelentéssel bír.

Feladatkör jelenti az Önkéntesnek a Feladatköri Leírásban foglalt egy vagy több feladatkörét.

Feladatköri Leírás jelenti az Önkéntes egy vagy több feladatkörét meghatározó, a Szerződés elválaszthatatlan 2. sz. mellékletét képező dokumentumot, amely tartalmazza az Önkéntes vállalt vagy vállalható feladatait, és amely tartalmazhat továbbá a következőket – és ilyen esetben ezek mindenképp irányadók az Önkéntesre és tevékenységére:

- a) a közérdekű önkéntes tevékenység megkezdéséhez szükséges személyi feltételek;
- b) az Irányító, Koordinátor, Mentor személye és elérhetősége;
- c) rendelkezésre állási idő, munkaidő, munkaidő-beosztás;
- d) pihenőidő, szabadság;
- e) juttatások;
- f) a közérdekű önkéntes tevékenység megkezdéséhez szükséges képzés feltételei,
- g) rendelkezésre bocsátott eszközök;
- h) egyéb, a Feladatkörre vagy az Önkéntes felelősségére vonatkozó fontos információk.

Fogadó Szervezet jelenti a Pro Veritate Közhasznú Egyesületet a jelen ÁSZF 1. pontjában foglaltak szerint.

GDPR jelenti az általános adatvédelmi rendeletet („General Data Protection Regulation”), azaz az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletét a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről.

Harmadik Személy a Feleken kívül minden szervet vagy személyt jelent.

Home Office jelenti azt az esetet, amely során az Önkéntes az önkéntes tevékenységét részében vagy egészébe az Önkéntes által biztosított helyen az otthonában vagy egyéb helyen, de a Fogadó Szervezet székhelyén vagy telephelyén kívül, számítástechnikai eszköz útján végzi.

Irányító jelenti annak a Fogadó Szervezeten belüli területnek vagy szervezeti egységnek az irányításért felelős, a Feladatköri Leírásban vagy a Fogadó Szervezetenél szokásos más módon ekként megjelölt személyt, amely területen vagy szervezeti egységhez kapcsolódóan az Önkéntes ellátja tevékenységét. A Fogadó Szervezet bármikor jogosult új Irányítót megjelölni.

Jogszabály jelent minden olyan törvényt, kormány-, miniszteri, önkormányzati rendeletet vagy egyéb jogszabályt – ideértve egyebek mellett az Európai Unió kötelező normáit is –, amely a Szerződés aláírásakor hatályban van, vagy amelyet időről-időre kibocsátanak, és amelyek Magyarországon kötelezően alkalmazandók.

Koordinátor jelenti az Önkéntes, valamint az Önkéntessel azonos területen tevékenykedő vagy hasonló feladatot ellátó más önkéntesek tevékenységének koordinálásával megbízott, a Fogadó Szervezet részéről ekként megjelölt személyt. Amennyiben (amíg) a Fogadó Szervezet a Koordinátor személyéről nem rendelkezik, úgy (addig) az Irányítót kell az Önkéntes Koordinátorának tekinteni. A Fogadó Szervezet bármikor jogosult új Koordinátort megjelölni.

Kötv. a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvényt jelenti.

Mentor jelenti a Fogadó Szervezet által ekként megjelölt személyt, aki az Önkéntest és tevékenységét mentorálja. A Fogadó Szervezet bármikor jogosult írásban új Mentort megjelölni.

Önkéntes a Szerződést aláíró, a Szerződésben foglalt, a Kötv. szerint közérdekű önkéntes tevékenységnek minősülő tevékenységet a Fogadó Szervezet javára kifejtő természetes személyt jelenti.

Ptk. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt jelenti.

Súlyos Szerződésszegés a jelen ÁSZF 16.8. pontjában meghatározott jelentéssel bír.

Szerződés jelenti a Fogadó Szervezet és a Szerződést aláíró Önkéntes között önkéntes tevékenység kifejtésére vonatkozó önkéntes szerződést annak valamennyi mellékletével együtt.

MID vagy **Member ID** jelenti a Fogadó Szervezet által az Önkéntes részére kiadott és nyilvántartott, egyedi, a Fogadó Szervezeten belüli azonosítására alkalmas karakterláncot (kódot).

Vezető Beosztású Önkéntes az, aki a Szerződés értelmében vezető beosztásban végzi tevékenységét. Vezető Beosztású Önkéntes különösen – de nem kizárólagosan – az Irányító és a Koordinátor feladatokat ellátó Önkéntes.

Vis Maior olyan rendkívüli esemény vagy körülmény, (a) amely a Feleken kívül álló okok miatt következik be, (b) amellyel szemben a Szerződés megkötését megelőzően a Fél észszerűen nem tudott felkészülni, (c) amely elhárítására vagy megelőzésére a Fél észszerűen nem képes, és (d) amely egyik Félnak sem felróható. Amennyiben a fenti (a)-(d) feltételek teljesülnek, a Vis Maior magába foglalhatja az alábbiakban – nem kizárólagos jelleggel – felsorolt kivételes eseményeket vagy körülményeket: (i) háború, felkelés, forradalom, lázadás, embargó, szabotázs, blokádnak, zendülés, terrorista cselekmények (ii) a kormány, vagy bármely jogszerű vagy tényleges hatóság vagy döntéshozó utasítása alapján történő kisajátítás, bármely lefoglalás vagy elkobzás, kivéve amennyiben ezzel Jogszabály megsértése miatt kiszabott szankciót, bírságot teljesítenek, (iii) ionizáló sugárzás vagy fertőzés, nukleáris hulladékból származó radioaktivitás, radioaktív sugárzó robbanás, (iv) földrengés, földcsuszamlás, vulkáni tevékenység, áradás vagy özönvíz, vihar, villámlás, vagy más természeti vagy fizikai katasztrófák.

- 2.4. A jogszabályokra vonatkozó hivatkozások bármely időpontban úgy értelmezendők, hogy azok magukban foglalják az adott jogszabály módosítását, kiterjesztését is, illetve minden más hatályos rendelkezést vagy szabályozást is bele kell érteni, akkor is, ha azt később módosítják, vagy az így válik hatályossá.
- 2.5. Valamely okiratra, szabályzatra (ideértve különösen az Alapszabályt és a Belső Szabályzatokat) vagy más iratra (beleértve a Szerződést is), vagy ezek valamely rendelkezésére való hivatkozást mindig úgy kell értelmezni, hogy lehetséges, hogy ezeket módosították, megváltoztatták, kiegészítették, hatályukat felfüggesztették, vagy megújították.
- 2.6. Amennyiben a Szerződésben számadatok számjegyekkel és betűvel is meghatározásra kerülnek és a két kifejezés nem egyezik, a betűvel meghatározott számadatok tekintendők irányadónak.

3. Az önkéntes jogviszony tárgya és az önkéntes tevékenység tartalma

- 3.1. A Szerződés tárgya a Feladatköri Leírásban meghatározott közérdekű önkéntes tevékenységnek személyesen az Önkéntes általi ellátása ellenszolgáltatás nélkül, a Fogadó Szervezet Feladatadása szerint, a Fogadó Szervezet utasításainak megfelelően, a Fogadó Szervezet részére, az Önkéntestől elvárható minőségi színvonalon, a Fogadó Szervezet érdekeinek figyelembevételével. Az Önkéntes tevékenységének eredményét a Fogadó Szervezet az Alapszabályban foglalt céljainak megvalósítására vagy azzal összefüggésben kívánja használni.
- 3.2. Az Önkéntes a Szerződés aláírásával elfogadja a Feladatköri Leírásban meghatározott feladatait a Szerződésben foglalt feltételek szerint, és vállalja, hogy a Feladatköri Leírásban, illetve a Feladatadás és a Fogadó Szervezet utasításai szerinti rendben a Fogadó Szervezettel külön egyeztetett időpontban vagy időtartamban a Fogadó Szervezet rendelkezésére áll, illetve elérhetőségét a meghatározott kommunikációs eszközök útján (telefon, e-mail stb.) biztosítja.
- 3.3. A Szerződés aláírását követően az Önkéntes a tevékenységét eltérő rendelkezés hiányában Magyarország területén, a Fogadó Szervezet által meghatározott helyen köteles – illetve amennyiben lehetséges, Home Office-ban jogosult – teljesíteni.

- 3.4. Az Önkéntes a Fogadó Szervezetnél a Szerződés teljes ideje alatt a vonatkozó jogszabályok és a Belső Szabályzatok keretei között a Szerződésben meghatározottak szerint végzi tevékenységét.
- 3.5. Az Önkéntes, amennyiben azt lehetségesnek ítéli, jogosult a munkavégzés feltételeinek biztosítása mellett a feladatvégzés minőségét, költség- vagy időhatékonyságát javító ötleteit a Fogadó Szervezet felé kezdeményezni, azzal, hogy a Szerződéstől eltérő teljesítésre az Önkéntes csak a Felek írásbeli megállapodása (szerződésmódosítás) esetén jogosult.
- 3.6. A Felek az egyértelműség kedvéért rögzítik, hogy a Fogadó Szervezet a Szerződés hatályba lépését követően nem köteles konkrét feladatot adni az Önkéntesnek és amennyiben a Fogadó Szervezet semmiféle feladatot nem ad az Önkéntesnek, úgy az Önkéntes a Fogadó Szervezettel szemben semmiféle igényt nem érvényesít, azaz a Szerződés nem keletkeztet a Fogadó Szervezet számára Feladatadási kötelezettséget.
- 3.7. A Felek kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan tényről vagy körülményről, amely a Szerződés érvényességét és hatályát részben vagy egészben érinthetné. Az Önkéntes kijelenti, hogy a Fogadó Szervezettől megkapott minden információt, ami a Szerződés megkötéséről való döntéséhez szükséges.
- 3.8. Az Önkéntes kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés teljesítéséhez szükséges képességekkel és tapasztalatokkal, szakmai képzettséggel, szakértelemmel és jogosultsággal rendelkezik, illetve feladatait a szakmailag elvárható legnagyobb gondossággal látja el.

4. Feladatadás, feladatok

- 4.1. A Fogadó Szervezet az egyes konkrét, az Önkéntes Feladatkörébe tartozó (egy vagy több, eseti vagy állandó) feladat elvégzésére vonatkozó rendelkezéseiről (i) elektronikusan, a Fogadó Szervezetnél szokásos módon, illetve csatornán keresztül, elsősorban e-mailben, vagy (ii) személyesen vagy más alkalmas módon értesíti az Önkéntest (Feladatadás).

A Fogadó Szervezet a Feladatadás során köteles megjelölni legalább (illetve amennyiben az a feladat jellegétől függően értelmezhető):

- a) a kívánt feladatnak a Fogadó Szervezetnél szokásos megjelölését, részleteit, ellátása módját;
- b) az önkéntes tevékenység ellátásának pontos helyét (különben az Önkéntes a tevékenység ellátásának helyét a Szerződés keretein belül maga választhatja meg);
- c) az önkéntes tevékenység ellátásának idejét, időtartamát, hatánapját, határidejét, vagy a feladat időbeli terjedelmét egyéb, közérthető vagy a Fogadó Szervezetnél szokásos módon.

- 4.2. Az Önkéntes (i) az elektronikusan adott feladat esetén a feladat jellegétől és időbeli terjedelmétől függően észszerű időn belül és mielőbb, de legkésőbb a Feladatadás kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül – ha a feladat jellege indokolja vagy a határideje (hatánapja) 3 (három) munkanapnál rövidebb (közelebbi), akkor 24 (huszonnégy) órán belül – köteles írásban visszaigazolni a feladat elfogadását, vagy írásban – indokaival –, (ii) személyesen vagy más alkalmas módon adott feladat esetén köteles nyomban jelezni a feladattal kapcsolatos fenntartását, határidő-hosszabbítási vagy más igényt.

A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Önkéntes a Feladatadást igazolható módon kézhez vette, és azt a jelen pont szerinti határidőn belül nem igazolja vissza, a Fogadó Szervezet a feladatot az Önkéntes által a Feladatadásban foglaltak szerint elfogadottnak és vállaltnak tekinti.

- 4.3. Az Önkéntes a Feladatadásban foglalt feladatok teljesítésére vonatkozó határidőben (időtartamban) köteles az adott feladato(ka)t teljesíteni, és az ehhez kapcsolódó dokumentumokat a Fogadó Szervezetnek elektronikus vagy egyéb, a Fogadó Szervezetenél szokásos vagy a Fogadó Szervezet által előírt formában átadni.
- 4.4. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkéntes a Szerződés teljesítésével kapcsolatban folyamatosan konzultál, egyeztet és együttműködik a Fogadó Szervezettel.

5. Az Önkéntes kötelezettségei

- 5.1. Amennyiben a Felek eltérően nem rendelkeznek, a Szerződés, illetve az adott feladat teljesítéséhez szükséges eszközöket (különösen, de nem kizárólagosan számítógépet, internet-elérést, telefont, hálózatot) részben vagy egészben
- a) az Önkéntes maga biztosítja és viseli azok költségeit, illetve viseli a feladatai ellátásával felmerülő valamennyi díjat és költséget, vagy
 - b) a Fogadó Szervezet is biztosíthatja, és ilyen esetben a Fogadó Szervezet viseli azok költségeit.
- 5.2. Az Önkéntesnek a feladatai elvégzése során feladata és kötelessége a Fogadó Szervezet tagjaival, közreműködőivel, más önkénteseivel való kapcsolattartás, feltéve, hogy a tagok, közreműködők, önkéntesek munkájáról az Önkéntes előzetesen a Fogadó Szervezettől tájékoztatást kapott. A Fogadó Szervezet tagjainak, közreműködőinek, önkénteseinek koordinációja és a feladataik összehangolása a Fogadó Szervezet feladata és kötelezettsége, ebben az Önkéntest kizárólag együttműködési kötelezettség terheli.
- 5.3. Az Önkéntes a Szerződés teljesítése során
- a) köteles betartani a Szerződés rendelkezéseit, az Alapszabályt, a Belső Szabályzatokat, a Fogadó Szervezet egészségügyi és biztonsági előírásait, valamint az Irányító, a Koordinátor és – amennyiben van – a Mentor egyedi utasításait;
 - b) köteles szükség esetén tanácsot, útmutatást kérni;
 - c) felel a nyilvántartások, adatszolgáltatások, jelentések tartalmi és formai helyességéért, az adatok valódiságáért;
 - d) köteles az önkéntes tevékenységet személyesen, arra alkalmas állapotban, az adott feladatkörben általában elvárható szakértelemmel, gondossággal és körültekintéssel végezni;
 - e) köteles tájékoztatni Fogadó Szervezetet minden olyan problémáról, nehézségről, ami veszélyezteti a vállalt önkéntes tevékenység megvalósulását;
 - f) köteles óvni, megőrizni és a Fogadó Szervezet utasításai szerint használni minden rendelkezésére bocsátott rendszert, eszközt, anyagot, iratot, adatot és dolgot;
 - g) köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása más személy életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti;
 - h) köteles tájékoztatni a Fogadó Szervezetet minden olyan tényről, ami befolyásolhatja a vállalt tevékenység elvégzését vagy az elvégzésére való alkalmasságát;
 - i) köteles tájékoztatni a Fogadó Szervezetet olyan munkaviszonyáról, közalkalmazotti, kormánytisztviselői és köztisztviselői jogviszonyáról, tagságáról, más közreműködéséről vagy tevékenység kifejtésére irányuló jogviszonyáról – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvényei kivételével –, amely keretében az önkéntes tevékenysége körében végzett feladatával azonos feladatot lát el, vagy amely önkéntes tevékenységét befolyásolhatja vagy azzal összeférhetlenséget eredményezhet.

6. A Fogadó Szervezet kötelezettségei

- 6.1. A Fogadó Szervezet köteles biztosítani az Önkéntes számára az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit és a szükséges pihenőidőt.
- 6.2. A Fogadó Szervezet megfelelő időben tájékoztatja az Önkéntest minden olyan, a feladatok ellátását, ütemezését vagy feltételeit közvetlenül érintő körülményről, amely a Szerződésben foglaltak teljesítésére kihatással van.
- 6.3. Az Önkéntes tevékenységéhez szükséges informatikai rendszereket és az azokhoz való hozzáférést, valamint valamennyi, a Szerződés, illetve az adott feladat teljesítéséhez szükséges dokumentumot, adatokat és információkat – nevezetesen távoli elérésű és felhőalapú rendszereket, elektronikus postafiókot, elektronikus dokumentumokat, fájlokat, tájékoztató és ismeretterjesztő anyagokat – a Fogadó Szervezet biztosítja az Önkéntes számára.
- 6.4. A Fogadó Szervezet esetileg vagy rendszeresen a 8. részben foglalt, ellenszolgáltatásnak nem minősülő juttatásokat és egyéb jogosultságokat az ott foglaltak szerint biztosítja az Önkéntes részére.
- 6.5. A Fogadó Szervezet kötelezettsége gondoskodni arról, hogy az Önkéntes fogadásához szükséges minden gyakorlati feltétel az Önkéntes érkezése előtt teljesüljön.

7. Az önkéntes tevékenységre fordítandó idő, szabadidő, pihenőidő, szabadság, távollét

- 7.1. Az Önkéntes vállalja, hogy a Szerződésben meghatározott, illetve a feladatai ellátásához szükséges időben a Fogadó Szervezet rendelkezésére áll. Az Önkéntes köteles az önkéntes tevékenységre fordított időről nyilvántartást vezetni, illetve jelenléti ív vezetésében együttműködni.
- 7.2. Az Önkéntes köteles az általa elvégzett tevékenységet és az időráfordítást a Fogadó Szervezet által előzetesen meghatározott rendszerességgel, a Fogadó Szervezet által előírt formában és tartalommal jelenteni.
- 7.3. Az Önkéntesnek a Szerződésben meghatározott, ennek hiányában
 - a) a napi feladatellátás esetén 3 (három) óránként legalább 10 (tíz) perc pihenőidő,
 - b) a napi feladatellátás befejezése és a következő napi feladat megkezdése között legalább 8 (nyolc) óra egybefüggő szabadidő, valamint
 - c) hetente legalább 2 (kettő) nap szabadnapjár.
- 7.4. Az Önkéntes a pihenőidő kezdetéről és végéről a Koordinátort köteles előzetesen tájékoztatni.
- 7.5. Az Önkéntest megilleti a Szerződésben meghatározott, ennek hiányában havonta legalább 2 (kettő) nap, de évente összesen 30 (harminc) nap szabadság, amelynek igénybevételét az Önkéntes köteles a Fogadó Szervezettel legalább 8 (nyolc) nappal előre egyeztetni. A szabadságot kizárólag a tárgyévben lehet felhasználni.
- 7.6. Az Önkéntes az előírtnál több szabadságot vagy 4 (négy) napnál hosszabb egybefüggő távollétet a Fogadó Szervezet jóváhagyásával vehet igénybe. A több szabadságra vagy hosszabb egybefüggő

távollétre vonatkozó igényét az Önkéntes legalább 30 (harminc) nappal előre köteles a Fogadó Szervezetnek írásban – indokaival – jelezni.

A Fogadó Szervezet az Önkéntesnek a több szabadságra vagy hosszabb egybefüggő távollétre vonatkozó igényét – a Fogadó Szervezet működésével, a tevékenységek szervezésével, vagy az Önkéntes magatartásával összefüggő okra alapozott – indok nélkül nem tagadhatja meg.

7.7. Az Önkéntes köteles úgy időzíteni szabadságát és távollétét, hogy az a Szerződés, illetve az önkéntes tevékenysége teljesítését ne befolyásolja.

7.8. Az Önkéntes betegség – vagy közeli hozzátartozója betegsége – miatti távollétéről haladéktalanul köteles tájékoztatni a Fogadó Szervezetet, valamint köteles arról tájékoztatást adni, hogy előreláthatólag meddig nem képes ellátni tevékenységét.

8. Az Önkéntes juttatásai, jogosultságai

8.1. A Fogadó Szervezet a Szerződés fennállása alatt esetileg, időszakosan, tartósan vagy rendszeresen a következő, ellenszolgáltatásnak nem minősülő juttatásokat biztosíthatja az Önkéntes részére:

- a) az önkéntes tevékenység végzéséhez szükséges munkaruházat, védőfelszerelés és -anyag;
- b) az Önkéntes részére biztosított, iskolarendszeren kívüli képzés és annak költsége vagy költségének térítése;
- c) az önkéntes tevékenység ellátása érdekében szükséges utazásnak, szállásnak, étkezésnek az Önkéntes részére történő biztosítása vagy az önkéntes tevékenység ellátása érdekében szükséges utazás, szállás, étkezés bizonylattal igazolt költségének térítése;
- d) az Önkéntes tulajdonában vagy használatában álló eszköznek a Szerződés teljesítése érdekében történő működtetéséhez szükséges feltételek Önkéntes részére történő biztosítása, illetve ezek bizonylattal igazolt költségének térítése;
- e) az önkéntes tevékenységéért egy vagy több tételben nyújtott, de éves szinten a kötelező legkisebb munkabér mindenkori havi összegének húsz százalékát meg nem haladó mértékű jutalom;
- f) a Szerződésben, a Jogsabályokban, vagy a Fogadó Szervezet által más módon előzetesen meghatározott egyéb juttatás vagy az önkéntes tevékenység végzéséhez szükséges egyéb költség térítése.

8.2. A Fogadó Szervezet a Szerződés fennállása alatt a következő, ellenszolgáltatásnak vagy juttatásnak nem minősülő egyéb jogosultságokat biztosítja az Önkéntes részére:

- a) Az Önkéntes igénybe veheti a Fogadó Szervezet egyesület által a közreműködőinek biztosított (nemvagyoni) előnyöket.
- b) Az Önkéntes – a vonatkozó részletszabályok, feltételek szerint – részt vehet a Fogadó Szervezet egyes rendezvényein, eseményein.
- c) A Fogadó Szervezet olyan ösztönző-elismerő rendszert tart fenn, amelyben biztosítja az Önkéntes méltányos, egyenlő és megkülönböztetéstől mentes részvételét.
- d) Az Önkéntes a Fogadó Szervezet egyesület munkájáról, tevékenységeiről és eredményeiről legalább évi egy alkalommal tájékoztatást kap.
- e) A Fogadó Szervezet az Önkéntes kérésére igazolást állít ki az általa elvégzett közhasznú önkéntes tevékenységről.
- f) Az Önkéntes jogosult a Harmadik Személlyel közölt adataiban vagy önéletrajzában feltüntetni a Fogadó Szervezettel fennálló önkéntes jogviszonya tényét.

8.3. A Fogadó Szervezet írásban tájékoztatja az Önkéntest a 8.1. pontban foglalt, részére biztosított juttatásokról.

8.4. A Fogadó Szervezet a 8.1. pontban foglalt költségtérítés rendjét (különösen az elfogadott bizonylatok tartalmát, formáját, az igénylés rendjét illetően) egyoldalúan, előzetesen megállapíthatja; amennyiben az Önkéntes a költségtérítés szabályait megszegi, úgy a költségtérítést, elszámolást a Fogadó Szervezet megtagadhatja.

8.5. Arra az esetre, amennyiben az Önkéntes feladatai megkezdésének, illetve folytatásának feltétele, hogy a Fogadó Szervezet által meghatározott vagy általa biztosított egy vagy több képzésen részt vegyen, vagy hogy a Fogadó Szervezet által előírt képzési tanúsítvány(oka)t megszerezze, a Szerződés hatályba lépésével a Felek a következő nyilatkozatokat teszik:

- a) Az Önkéntes vállalja a képzésen való részvételt. A Felek rögzítik, hogy ezen feltétel nem teljesítése az Önkéntes részéről Súlyos Szerződésszegésnek minősül a jelen ÁSZF 16.8. pontjának h) alpontja alapján.
- b) Az Önkéntes tudomásul veszi a Fogadó Szervezet által meghatározott és általa biztosított képzés tematikáját és a képzés költségének összegezését.
- c) A Fogadó Szervezet biztosítja az Önkéntes részére az előírt képzéseken való részvételt és vállalja a képzés teljes költségét; amennyiben a képzést maga biztosítja, tanúsítja is annak elvégzését.
- d) A Fogadó Szervezet, amennyiben a képzést maga biztosítja, vállalja, hogy átadja az Önkéntes részére a Feladatkör ellátásához szükséges elméleti tudás és a tananyag elsajátításához szükséges vázlatokat, dokumentumokat, biztosítja a képzéshez szükséges infrastruktúra részét vagy egészét, és a képzés során szakmai támogatást nyújt.

8.6. Az Önkéntes az általa végzett szakmai tevékenységet vagy az abban való közreműködését jogosult szakmai referenciaként feltüntetni, amennyiben ezzel nem sérti a titoktartási, adatvédelmi vagy egyéb jogszabályi kötelezettségeit.

9. Kapcsolattartás, kooperáció

9.1. A Felek a kapcsolatot egymás felé az alábbiak szerint tartják:

- a) Fogadó Szervezet részéről: Irányító, Koordinátor és – amennyiben van – Mentor e-mail címén, telefonszámán;
- b) Önkéntes részéről: a Szerződésben meghatározott vagy a Fogadó Szervezet által rendelkezésére bocsátott e-mail címen, telefonszámon.

9.2. A Felek a jelen jogviszony alapján szükséges írásbeli értesítéseket a következő módokon küldik meg a másik félnek:

- a) személyes átadással átvételi elismervény ellenében,
- b) postai úton vagy elismert futárszolgálat útján, vagy
- c) elektronikus úton, e-mailben.

9.3. Az értesítéseket az e-mailben küldött értesítések kivételével a Felek mindenkor lakóhelyére/székhelyére kell küldeni. Az ezen a címen ajánlott levélben, tértivevényes küldeményként feladott értesítés az első kézbesítési kísérletet követő harmadik munkanapon akkor is kézbesítettnek tekintendő, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért nem sikerült, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen címre költözött, nem vette át a kézbesítést, vagy megtagadta a kézbesítés átvételét.

- 9.4. Az értesítést e-mailben a fenti 9.1. pont szerinti személyek az elektronikus levelezési címére kell küldeni. Az ilyen e-mail a jelen jogviszony teljesítése során írásbelinek, és a küldés napját követő munkanapon kézbesítettnek minősül. Amennyiben a kapcsolattartónak küldött e-mail kézbesítése sikertelen (az e-mail cím már nem érvényes, vagy az üzenet kézbesíthetetlen jelzéssel érkezik vissza), az erre az e-mail címre küldött értesítés nem minősül kézbesítettnek.
- 9.5. Az Önkéntes az elektronikus kapcsolattartásra fenntartott elérhetőségére érkező e-maileket naponta köteles lekérdezni. A tárolt e-mailek karbantartásáért, a tartalomarchiválási és selejtezési feladatok végrehajtásáért az Önkéntes felelős.
- 9.6. A Felek a Szerződés teljes időtartama alatt kötelesek rendszeresen egyeztetni, mely történhet személyes találkozó, online videókonferencia, telefonos egyeztetés vagy bármely más, a Felek által megfelelőnek minősített kommunikációs csatorna útján. A rendszeres kooperációs értekezletek időpontjának, formájának meghatározására a Fogadó Szervezet jogosult.

10. Eszközhasználat

- 10.1. Az Önkéntes a Fogadó Szervezet által az önkéntes tevékenység ellátásához biztosított eszközt, és bármely dolgot – eltérő rendelkezés hiányában – személyes használatra veszi át, a Fogadó Szervezet utasításai szerint használhatja, és azért teljes anyagi felelősséggel tartozik.
- 10.2. Az Önkéntes köteles biztosítani, hogy a Fogadó Szervezet megbízottja a Fogadó Szervezet által az önkéntes tevékenység ellátásához biztosított eszköz üzembehelyezése, javítása, karbantartása, eltávolítása céljából az önkéntes tevékenység ellátásának tényleges helyére belépjen és ott tartózkodjon.
- 10.3. Az Fogadó Szervezet által az önkéntes tevékenység ellátásához biztosított eszközt az Önkéntes kizárólag az önkéntes tevékenységéhez és kizárólag ő maga használhatja, amelyet a Fogadó Szervezet bármikor jogosult ellenőrizni.
- 10.4. Az Önkéntes köteles a Fogadó Szervezet által az önkéntes tevékenység ellátásához biztosított eszközt a 30 (harminc) napot meghaladó távolléte esetén a távollét megkezdése előtt a Fogadó Szervezet részére átadni.
- 10.5. Az Önkéntes a Fogadó Szervezet által az önkéntes tevékenység ellátásához biztosított eszköz megrongálódását, elvesztését, megsemmisülését köteles haladéktalanul, de legkésőbb a megrongálódástól, elvesztéstől, megsemmisüléstől számított 3 (három) munkanapon belül a Fogadó Szervezet részére írásban bejelenteni és a Fogadó Szervezet felmerült kárát megtéríteni. Az Önkéntes az eszközben bekövetkezett kárért kizárólag abban az esetben felel, ha a kár az Önkéntes szándékos vagy gondatlan magatartására vezethető vissza.

11. Információ- és informatikai biztonság

- 11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkéntes által az önkéntes tevékenység ellátásához használt eszközöket a Fogadó Szervezet munkavédelmi és információbiztonsági szempontból előzetesen, valamint a Szerződés ideje alatt időnként vizsgálhatja. A Felek rögzítik, hogy a vizsgálat eredménye alapján a Fogadó Szervezet a nem rendeltetésszerűen használt vagy biztonsági kockázatot jelentő egyes eszközök használatát megtilthatja vagy korlátozhatja.

- 11.2. Az Önkéntes kizárólag a Fogadó Szervezet által biztosított vagy a Fogadó Szervezet által jóváhagyott adattároló eszközt, rendszert, illetve adatátviteli csatornát használhat az adatok, információk tárolására, átvitelére.
- 11.3. Az Önkéntes köteles együttműködni az információbiztonsági esemény kivizsgálásában és a szükséges ellenőrzések elvégzésében. A Fogadó Szervezet az ellenőrzés során nem tekinthet be az Önkéntesnek az önkéntes tevékenységhez használt számítástechnikai eszközön tárolt, de nem az önkéntes jogviszonnyal összefüggő adataiba.
- 11.4. Az Önkéntes köteles az információ biztonsága érdekében megfelelő védelmet – különösen jelszóvédelmet, biometrikus azonosításon alapuló védelmet vagy amely esetben lehetséges vagy értelmezhető, fizikai (kulccsal zárt szekrény, páncélszekrény stb.) védelmet – alkalmazni a jogosulatlan hozzáférés kizárásának biztosítására.
- 11.5. A jelszóvédelem megfelelőségéhez a jelszó
- a) legalább 12 (tizenkettő) karakter hosszúságú, valamint egyaránt tartalmaz kis- és nagybetűt, számot és speciális karaktert;
 - b) nem tartalmaz a felhasználóhoz köthető információt (pl. felhasználónevet, nevet, születési évet, szervezet nevét), továbbá ismétlődő, egymást követő karaktereket vagy más, könnyen kitalálható információt vagy karaktersorozatot;
 - c) nem egyezik meg más rendszerben használt jelszóval;
 - d) nem egyezik az adott rendszerben korábban használt 5 (öt) utolsó jelszóval;
 - e) cseréjét 180 (száznyolcvan) naponta – kockázat indokolta esetben sűrűbben vagy korábban, kompromittálódás vagy más biztonsági incidens esetén azonnal – el kell végezni;
 - f) más személlyel nem osztható meg;
 - g) papírra nem írható, papíralapú vagy nem biztonságos helyen nem tárolható.
- 11.6. Az Önkéntes mesterséges intelligenciával működő rendszereket kizárólag olyan célokra használhat, amelyek
- a) összhangban állnak a Fogadó Szervezet céljaival és tevékenységeivel;
 - b) nem sértik a személyes adatok védelmét, a szerzői jogot vagy az üzleti titkok, Bizalmas Információ védelmét;
 - c) nem járnak automatizált döntéshozattal, amely érinthetné az érintettek jogait vagy érdekeit.
- 11.7. Az Önkéntesnek
- a) szigorúan tilos a mesterséges intelligenciával működő rendszerbe bevinnie bármilyen személyes adatot, különleges adatot, ügyféladatot vagy azonosításra alkalmas egyéb információt, továbbá Bizalmas Információt, belső dokumentumot, adatbázist, szerződést, vagy nem nyilvános projektdokumentációt;
 - b) az Önkéntes kizárólag a Fogadó Szervezet által jóváhagyott mesterséges intelligenciával működő rendszert használhat;
 - c) minden esetben emberi felülvizsgálatnak kell alávetnie a mesterséges intelligenciával működő rendszer által generált szöveget, képet, táblázatot legalább a pontosság, jogszerűség, forrásmegjelölés és a szellemi tulajdon védelme szempontjából;
 - d) az Önkéntes köteles tájékoztatást adni arról, hogy a szellemi termék elkészítése során mesterséges intelligenciával működő rendszert vett igénybe.
- 11.8. A mesterséges intelligenciával működő rendszerek használata nem mentesít az emberi felelősség és ellenőrzés alól; az ilyen módon, eszközzel előállított tartalomért minden esetben az emberi felhasználó (készítő) Önkéntes felel.

- 11.9. Az Önkéntes az általa észlelt információbiztonsági eseményt (különösen az adatvesztést, jogosulatlan hozzáférést, vírusfertőzést, adatlopást, véletlen adatbevitelt, bizalmas információk mesterséges intelligenciával működő rendszerbe történt bevitelét), a biztonsági incidenst, illetve ezek gyanúját köteles haladéktalanul, de legkésőbb az észleléstől számított 12 (tizenkettő) órán belül írásban bejelenteni a Fogadó Szervezet részére.

12. Adatvédelem, titoktartás, médiakommunikáció

- 12.1. A Fogadó Szervezet tájékoztatja az Önkéntest, hogy az önkéntes jogviszony létesítésével, fenntartásával, teljesítésével és megszüntetésével összefüggő személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján, a szerződés teljesítése érdekében kezeli.
- 12.2. A Fogadó Szervezet tájékoztatja az Önkéntest, hogy az Önkéntes szerződéskötéshez szükséges személyes adatainak megadása a szerződéskötés előfeltétele, így ennek elmaradása esetén a Fogadó Szervezet nem tud az Önkéntessel szerződést kötni.
- 12.3. A Fogadó Szervezet tájékoztatja az Önkéntest, hogy a Fogadó Szervezet rendezvényein és eseményein fénykép-, hang- és videófelvétel készülhet. A felvételek készítésére, az azokon szereplő személyek képmásának, hangjának és egyéb megnyilvánulásainak kezelésére, valamint a felvételek felhasználására és közzétételére a Fogadó Szervezet mindenkor hatályos Általános Részvételi Feltételeiben, valamint az alkalmazandó adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések irányadók.
- 12.4. A Fogadó Szervezet tájékoztatja az Önkéntest, hogy tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről, kérheti személyes adatainak helyesbítését, pontosítását, az adatok hordozhatóságát, az adatok törlését, korlátozását, panaszt nyújthat be a felügyeleti hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság; 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.), valamint bírósághoz is fordulhat (<http://birosag.hu/torvenyszekek>). Az Önkéntes a személyes adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor, feltétel nélkül visszavonhatja és gyakorolhatja mindazon jogát, amelyre Jogszabály őt feljogosítja.
- 12.5. A Fogadó Szervezet tájékoztatja az Önkéntest, hogy az érintettek jogaival kapcsolatban a Fogadó Szervezet weboldalán (www.proveritate.hu, az oldal alján az „Adatvédelem” menüpont alatt), a Fogadó Szervezet adatvédelmi tájékoztatójában bővebb információkat talál, illetve az adatkezeléssel kapcsolatosan felmerülő bármilyen kérdése, problémája ügyében felkeresheti Fogadó Szervezetet bármely elérhetőségén, illetve az adatvedelem@proveritate.hu email címen.
- 12.6. Az Önkéntes kijelenti, hogy a személyes adatainak kezelésére vonatkozó tájékoztatást megismerte.
- 12.7. Az Önkéntes köteles minden Bizalmas Információt szigorúan megőrizni, és a Fogadó Szervezet előzetes írásbeli engedélye nélkül sem a Szerződés időtartama alatt, sem azt követően a Bizalmas Információt nem hozza nyilvánosságra, illetve nem tárja fel illetéktelen személy előtt, és nem teszi hozzáférhetővé ilyen személy számára. Az Önkéntes a Bizalmas Információt kizárólag a feladatai ellátásához szükséges mértékben használhatja fel, másolhatja vagy kezelheti és semmiféle úton nem továbbíthatja Harmadik Személy részére. A titoktartás nem terjed ki a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, Jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségre.

- 12.8. Az Önkéntes a Fogadó Szervezet nevében, a sajtó vagy a média bármely képviselőjével, vagy bármely olyan személlyel, aki a sajtóval vagy a médiával kapcsolatban áll, nem kommunikálhat és egyébként kapcsolatot nem létesíthet a Fogadó Szervezet előzetes engedélye nélkül. Minden ilyen személy vagy szervezet részéről történt megkeresést az Önkéntes köteles haladéktalanul és igazolhatóan a Fogadó Szervezet számára továbbítani.
- 12.9. A Szerződés megszűnése vagy megszüntetése nem érinti az Önkéntes titoktartási kötelezettségét. Az Önkéntes a Bizalmas Információk tekintetében mindaddig köteles a titoktartásra, amíg azok nem válnak jogszerűen nyilvánossá, vagy a Fogadó Szervezet a titoktartási kötelezettség alól írásban fel nem menti.

13. Szellemi alkotások

- 13.1. Az Önkéntes köteles gondoskodni arról, hogy a tevékenységével és az annak során felhasznált anyagokkal, eljárásokkal, folyamatokkal és rendszerekkel kapcsolatos megfelelő szellemi tulajdonjogra vonatkozó engedélyekkel, megállapodásokkal és licenciákkal rendelkezzen, kivéve, ha azokat a Fogadó Szervezet biztosítja részére.
- 13.2. Az Önkéntes a tevékenysége során semmilyen olyan anyagot nem használhat fel és nem használhat fel semmilyen olyan eljárást, módszert vagy rendszert, amely bármely olyan bizalmas információ, szellemi tulajdon jog használatával járna, amelynek használatához az Önkéntesnek vagy a Fogadó Szervezetnek nincs jogosultsága, vagy amely olyan, a Fogadó Szervezet vagy az Önkéntes elleni követelésekhez vagy perekhez vezethet, amelynek alapját bármely hazai vagy külföldi szabadalmi jog, szerzői jog vagy egyéb szellemi tulajdon jog bitorlásáról vagy bármely ilyen jog alkalmazásáról vagy bizalmas információ használatáról szóló követelés vagy kereset képezi.
- 13.3. Az Önkéntes a Szerződés aláírásával kizárólagos felhasználási engedélyt (Kizárólagos Felhasználási Engedély) biztosít a Fogadó Szervezetnek az általa a Szerződés alapján készített szellemi alkotásnak minősülő tervekre, munkákra, dokumentumokra (Dokumentumok). A Kizárólagos Felhasználási Engedély kiterjed a Dokumentumok átdolgozására, akár fizikai formában, akár elektronikus úton történő többszörözésére, kép formájában való rögzítésére, illetve a Dokumentumok számítógéppel vagy más eszközzel elektronikus adathordozóra történő másolására. A Kizárólagos Felhasználási Engedély alapján mind a Fogadó Szervezet, mind az általa kijelölt Harmadik Személy felhasználhatja, átdolgozhatja a Dokumentumokat. Az Önkéntes további felhasználási engedélyt senkinek nem adhat a Szerződés keretében létrejött Dokumentumokra vonatkozóan. Az Önkéntes a Szerződés teljesítését követően nem jogosult a Dokumentumok felhasználására. Az Önkéntes köteles gondoskodni arról, hogy a Dokumentumokkal kapcsolatban sem a Fogadó Szervezetnek, sem Harmadik Személynek nincs és – időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül – a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Fogadó Szervezetet bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások kizárólagos felhasználásában. A jelen pontban foglalt rendelkezés nem vonatkozik azokra a szerzői jogokra, amelyek átruházása, illetve átszállása jogszabály erejénél fogva kizárt. A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésére, illetve a Kizárólagos Felhasználási Engedély megadására – a Felek eltérő rendelkezése hiányában – díjmentesen kerül sor.
- 13.4. Az Önkéntes köteles a jelen rész megsértése esetén megtéríteni a Fogadó Szervezet ebből eredő minden kárát. E megtérítési kötelezettsége alól nem mentesülhet az Önkéntes annak bizonyításával, hogy maga nem jogellenesen, illetve az adott helyzetben általában elvárható módon járt el.

14. Ellenőrzés

- 14.1. Az Önkéntes köteles együttműködni az önkéntes tevékenység Szerződés szerinti teljesítésére vonatkozó ellenőrzés lefolytatásában, és köteles az ellenőrzéshez szükséges információkat, dokumentumokat, illetve igazolásokat a Fogadó Szervezet rendelkezésére bocsátani. Amennyiben az ellenőrzés jellege ezt indokolja, a Fogadó Szervezet előzetes egyeztetést követően jogosult az önkéntes tevékenység ellátásával érintett helyszínen helyszíni ellenőrzést lefolytatni.

15. A Szerződés módosítása

- 15.1. A Szerződés az abban foglaltak kivételével kizárólag írásban módosítható. A Feleknek a Szerződés bármely rendelkezésének megváltoztatására vonatkozó szóbeli megállapodása nem tekinthető érvényes szerződésmódosításnak.
- 15.2. A Fogadó Szervezet fenntartja a jogot jelen ÁSZF, valamint a Feladatköri Leírás rendelkezéseinek, részleteinek egyoldalú módosítására, melyről a módosítás hatálybalépését megelőző 30 (harminc) nappal – Jogszabály változásán, hatósági aktuson, illetve állásfoglaláson, vagy egyébként Jogszabályból, hatósági, bírósági döntésből folyó kötelezettség teljesítésén alapuló módosítás esetén lehetőség szerint mielőbb – tájékoztatja az Önkéntest, megjelölve az érintett dokumentum módosuló részeit, és a módosított dokumentum elérhetőségét, valamint a módosítás hatályba lépésének napját.
- 15.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés hatálybalépését követően érvényes szerződésmódosításnak, illetve a Szerződéses jogviszony keretében írásbelinek tekintik a Fogadó Szervezet e célra rendszeresített felületén az Önkéntes által elektronikus úton megtett és a Fogadó Szervezet által elektronikusan visszaigazolt, a jelen ÁSZF-et vagy a Feladatköri Leírást érintő módosítás elfogadásával kapcsolatos nyilatkozatot.
- 15.4. A Fogadó Szervezet által egyoldalúan módosított ÁSZF vagy Feladatköri Leírás az Önkéntes általi elfogadással, a módosításra vonatkozó tájékoztatás szerinti hatályba lépés napján lép hatályba.
- 15.5. Amennyiben az Önkéntes az ÁSZF vagy Feladatköri Leírás módosítását nem fogadja el vagy az elfogadásról az ÁSZF vagy Feladatköri Leírás módosítására vonatkozó tájékoztatás szerinti hatályba lépés napjáig nem nyilatkozik, akkor
- a) a Szerződés a módosítást megelőző feltételekkel hatályban marad, vagy
 - b) a Fogadó Szervezet a Szerződést rendkívüli felmondással azonnali hatállyal felmondhatja.
- 15.6. Nem minősül a szerződés módosításának a jelen ÁSZF, valamint a Feladatköri Leírás
- a) esetlegesen előforduló elütéseinek, helyesírási hibáinak korrigálása;
 - b) olyan pontosítása, amelyek a Szerződés teljesítésére, annak bármely elemére nincsenek releváns kihatással;
 - c) olyan módosítása, amely kizárólag a Fogadó Szervezetre vonatkozó adat korrigálására irányul.

16. A Szerződés időtartama, megszűnése

- 16.1. A Szerződés a mindkét Fél általi aláírással jön létre és lép hatályba.
- 16.2. A Szerződés – a Felek eltérő rendelkezése hiányában – 1 (egy) év határozott időre szól, azzal, hogy amennyiben egyik Fél sem jelzi azon szándékát a másik Fél felé írásban a határozott idő lejártá

előtti 60. (hatvanadik) napig, hogy a Szerződés meghosszabbodását nem kívánja, úgy a határozott idő lejártával a Szerződés további 1 (egy) évre automatikusan meghosszabbodik. (Automatikus meghosszabbodás legfeljebb kétszer alkalommal történhet.)

- 16.3. A Szerződés megszűnik
- a) az Önkéntes halálával;
 - b) az Önkéntes cselekvőképtelenné válásával;
 - c) a Fogadó Szervezet jogutód nélküli megszűnésével;
 - d) a Feladatkör szerinti feladatok maradéktalan teljesítésével;
 - e) a határozott idő lejártával vagy feltétel bekövetkeztével;
 - f) közös megegyezéssel történő megszüntetéssel;
 - g) felmondással;
 - h) rendkívüli felmondással;
 - i) az önkéntesek foglalkoztatásának – a Kötv. 13. §-ának (3) bekezdése szerinti – megtiltásáról rendelkező határozat jogerőre emelkedésével;
 - j) ha a Szerződés vagy Jogszabály egyebekben így rendelkezik.
- 16.4. A Fogadó Szervezet bármikor jogosult az egyedi feladatot rendkívüli felmondással azonnali hatállyal, vagy a Szerződést – eltérő rendelkezés hiányában – 30 (harminc) napos felmondási idővel, indokolás nélkül írásban felmondani.
- 16.5. Az Önkéntes – eltérő rendelkezés hiányában – bármikor jogosult az egyedi feladatot vagy a Szerződést 30 (harminc) napos felmondási idővel, indokolás nélkül írásban felmondani.
- 16.6. A Felek a szerződésszegéssel érintett egyedi feladatot, vagy a Szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatják a másik Fél által akár valamely egyedi feladat kapcsán, akár a Szerződés vonatkozásában elkövetett Súlyos Szerződésszegés esetén. A rendkívüli felmondást megelőzően a felmondásra jogosult Fél köteles egy alkalommal, határidő tűzésével a másik Felet a szerződésellenes állapot megszüntetésére felszólítani, rendkívüli felmondás csak annak eredménytelen elteltét követően lehetséges.
- 16.7. A rendkívüli felmondás csak indokolással ellátva érvényes.
- 16.8. A Felek megállapodnak abban, hogy súlyos szerződésszegésnek (Súlyos Szerződésszegés) tekintik, ha
- a) bármelyik Fél a Szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegi, kötelezettségei teljesítésével ismételten késedelembe esik vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja;
 - b) az Önkéntes nem a Szerződés előírásainak megfelelően végezte tevékenységét annak ellenére, hogy írásos figyelmeztetést kapott a Fogadó Szervezet képviselőjében eljáró személytől;
 - c) az Önkéntes neki felróható okból a Szerződés vagy a Feladatadás szerinti bármely határidő tekintetében jelentős mértékű késedelembe esik;
 - d) az Önkéntes a Szerződésből vagy a Fogadó Szervezettel fennálló bármely más jogviszonyából származó fizetési kötelezettségét nem vagy nem határidőben teljesíti;
 - e) az Önkéntes a titoktartási kötelezettségét megszegi;
 - f) az Önkéntes a Fogadó Szervezet profiljába tartozó, a Fogadó Szervezet által végzett tevékenységet (projektet) saját nevében végzi;
 - g) az Önkéntes a Fogadó Szervezetre, annak tisztségviselőire, tagjaira, önkéntesekre vagy partnereire vonatkozóan szándékosan valótlan tényről állít vagy híresztel, a Fogadó Szervezet nevében jogosulatlanul nyilatkozik vagy jár el, illetve az Önkéntes olyan magatartást tanúsít

- akár a tevékenység ellátásának helyén, akár azon kívül –, amely nem méltó a Fogadó Szervezet önkénteseihez, vagy veszélyezteteti vagy sérti a Fogadó Szervezet működését, jóhírnevét vagy függetlenségét;
- h) az egyéb esetet a Szerződés Súlyos Szerződésszegésnek minősíti.

- 16.9. A Szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése esetén az Önkéntes köteles a folyamatban lévő feladatokról, projektekről és ügyekről a Fogadó Szervezet részére átadás-átvételi tájékoztatást nyújtani, valamint a feladatok folytatásához szükséges valamennyi lényeges információt rendelkezésre bocsátani. Az Önkéntes köteles különösen tájékoztatást adni a folyamatban lévő feladatok státuszáról, az elvégzett és a még hátralévő tevékenységekről, a kapcsolódó határidőkről, valamint minden olyan körülményről, amely a feladatok folytatása vagy lezárása szempontjából jelentőséggel bír. A Felek kötelesek az átadás-átvétel során együttműködni annak érdekében, hogy a folyamatban lévő feladatok a Fogadó Szervezet működésében indokolatlan fennakadást ne okozzanak.
- 16.10. A Felek nem jogosultak a Szerződést az abban rögzítetteken kívüli felmondási okra hivatkozással megszüntetni.
- 16.11. Az Önkéntes köteles a Fogadó Szervezet által az önkéntes tevékenység ellátásához biztosított vagy a Szerződés teljesítése során keletkezett vagy birtokába került valamennyi eszközt, dolgot, iratot, adatot, el nem használható juttatást a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén haladéktalanul, de legkésőbb a Szerződés megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül a Fogadó Szervezet részére igazoltan átadni, különben köteles a Fogadó Szervezet felmerült kárát megtéríteni.
- 16.12. A Szerződés szerint megtett írásbeli felszólításokat, felmondásokat a Felek jogosultak a Kapcsolattartásra vonatkozó rész szerinti formában elektronikus úton megküldeni a másik Fél részére az ott foglaltak szerint, amely meghatározott módon aláírt és közölt felszólítás, valamint felmondás írásbeli úton tett jognyilatkozatnak minősül.

17. Az okozott károk és felelősség

- 17.1. Az Önkéntes a tevékenysége során általa szándékosan vagy felróható magatartásával okozott károkért a vonatkozó jogszabályok, különösen a Kötv. és a Ptk. rendelkezései szerint felel. Az Önkéntes által Harmadik Személynek okozott kárért a Harmadik Személlyel szemben a Fogadó Szervezet felel, amennyiben azonban a kárt az Önkéntes felróható magatartása okozta, a Fogadó Szervezet az Önkéntestől követelheti kárának megtérítését.
- 17.2. Az Önkéntes köteles a Fogadó Szervezet tulajdonát képező vagy használatban álló vagyontárgyakat az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett, rendeltetésének megfelelően használni, működtetni. Az Önkéntes a rendelkezésre bocsátott eszközök biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződik, illetve a számára meghatározott karbantartást elvégzi. Ezen kötelezettségének gondatlanságból történő megszegése esetén megfelelő kártérítés, szándékos károkozás esetén az Önkéntes a teljes kár megfizetésére kötelezhető.
- 17.3. Amennyiben az Önkéntes bizonyítja, hogy a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára, illetve a tulajdonában vagy használatában álló, az önkéntes tevékenység ellátásához szükséges dologban az önkéntes tevékenység végzésének helyén keletkező kára az önkéntes jogviszonnyal összefüggésben következett be, a Fogadó Szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag az Önkéntes

elháríthatatlan magatartása okozta. A Fogadó Szervezet nem köteles megtéríteni a kárnak azt a részét, amely az Önkéntes felróható magatartásából származott.

- 17.4. Az Önkéntes köteles a kár megelőzése, illetve enyhítése érdekében minden észszerű intézkedést megtenni.
- 17.5. Az Önkéntes a Szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi, hogy a jelen ÁSZF 8.1.-8.2. pontjaiban foglalt, részére biztosított egy vagy több juttatás vagy jogosultság további biztosítását a Fogadó Szervezet – a cselekmény súlyával, körülményeivel és a felróhatósággal arányosan – részben vagy egészben, határozott időre felfüggesztheti vagy megtagadhatja, ha
- a) az Önkéntes a Szerződésből fakadó kötelezettségét megszegi, kötelezettségei teljesítésével késedelembe esik vagy egyébként nem szerződésszerű magatartást tanúsít;
 - b) az Önkéntes neki felróható okból a Szerződés vagy a Feladatadás szerinti bármely határidő tekintetében késedelembe esik;
 - c) az Önkéntes a Szerződésből vagy a Fogadó Szervezettel fennálló bármely más jogviszonyából származó fizetési kötelezettségét nem vagy határidőben nem teljesíti;
 - d) az Önkéntes az etikus magatartás normáit megszegi;
 - e) az egyéb esetet a Szerződés Súlyos Szerződésszegésnek minősíti és a Fogadó Szervezet nem él a rendkívüli felmondás jogával.
- 17.6. Az Önkéntes a Szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi, hogy amennyiben az Önkéntes a Szerződést a határozott idő lejárta előtt felmondja vagy a Szerződés neki felróható egyéb okból megszűnik, akkor a jelen ÁSZF 8.1. pontjának b) alpontjában foglalt, részére biztosított és általa igénybe vett juttatás költségének időarányos, a Fogadó Szervezet felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belüli visszatérítésére kötelezhető.
- 17.7. A Fogadó Szervezet az Önkéntes hozzájárulása nélkül jogosult bármely követelését beszámítani az Önkéntesnek a Szerződésből vagy a Fogadó Szervezettel fennálló bármely más jogviszonyából származó követelésébe.

18. Vis Maior események

- 18.1. Amennyiben a Felet Vis Maior esemény gátolja a Szerződés teljesítésében, akkor
- a) a Fél haladéktalanul köteles erről a másik Felet értesíteni;
 - b) a Szerződés szerinti, a Vis Maior esemény által érintett kötelezettségeinek a teljesítése a Vis Maior esemény megszűnéséig felfüggesztésre kerül, feltéve, hogy az a) pont szerinti értesítést megtette;
 - c) a Fél köteles a Vis Maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni a másik Felet, és folytatni a Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítését.
- 18.2. A Felek az egyértelműség kedvéért rögzítik, hogy figyelemmel arra, hogy a COVID-19 járvány és az orosz-ukrán konfliktus a Szerződés aláírásakor már ismert és előre látható körülmény, ezért azokat nem tekintik Vis Maior eseménynek, kivéve, ha a Fél a Szerződés aláírását követően hatályba lépő és a COVID-19 járvánnyal vagy az orosz-ukrán konfliktussal összefüggő jogszabályi előírás miatt nem tud a kötelezettségeinek eleget tenni.
- 18.3. A Felek maguk viselik minden, a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerült, a Vis Maior eseménnyel kapcsolatosan a másik Félnek fel nem róható okból keletkezett kárukat.

19. A tagsági jogviszonyban álló önkéntesekre vonatkozó külön rendelkezések

- 19.1. Az e részben foglaltakat a Fogadó Szervezet egyesülettel – jogállására tekintet nélkül – tagsági jogviszonyban álló Önkéntesre, valamint a Fogadó Szervezet egyesülettel tagsági jogviszonyban nem álló, de a Fogadó Szervezet egyesületben tisztséget viselő Önkéntesre (Egyesületi Tag Önkéntes) kell alkalmazni.
- 19.2. A Szerződés egyetlen rendelkezését sem lehet úgy értelmezni, hogy az az Egyesületi Tag Önkéntes tagsági jogviszonyból, illetve az Alapszabályból fakadó jogait szűkíti.
- 19.3. A Felek rögzítik, hogy a Szerződés bármely rendelkezésétől függetlenül a Szerződésben foglalt rendelkezések és az Alapszabály, illetve a Belső Szabályzatok rendelkezései között bármilyen eltérés vagy ellentmondás esetén az Alapszabály, illetve a Belső Szabályzatok rendelkezései irányadók.
- 19.4. Az Egyesületi Tag Önkéntes köteles a tagsági jogviszonnyal vagy a Fogadó Szervezet egyesületben betöltött tisztségével – különösen, de nem kizárólagosan a jogállásával, státuszával, tisztsége keletkezésével vagy megszűnésével – kapcsolatos, és egyidejűleg a Szerződéssel is összefüggő jognyilatkozatot az Alapszabály és a Belső Szabályzatok rendelkezései szerint, de legkésőbb a Fogadó Szervezet felhívására megtenni.
- 19.5. Az Egyesületi Tag Önkéntes tagsági jogállásának, státuszának változása – eltérő rendelkezés hiányában – nem érinti a Szerződést vagy a Szerződés hatályát.
- 19.6. Az Egyesületi Tag Önkéntes vonatkozásában a Felek a jelen ÁSZF 16.2. pontját azzal az eltéréssel alkalmazzák, hogy – a Felek eltérő rendelkezése hiányában – automatikus meghosszabbodás korlátlan számú alkalommal történhet.
- 19.7. Az Egyesületi Tag Önkéntes vonatkozásában – a Felek eltérő rendelkezése hiányában – a Szerződés megszűnik a tagsági jogviszony megszűnésével is.

20. A vezető beosztású önkéntesekre vonatkozó külön rendelkezések

- 20.1. Az e részben foglaltakat a Vezető Beosztású Önkéntesre kell alkalmazni.
- 20.2. A Vezető Beosztású Önkéntes köteles
- a rábízott személyek tevékenységét oly módon szervezni és irányítani, hogy az biztosítsa a támogató, befogadó és tiszteletteljes környezetet;
 - elősegíteni az új ötletek befogadását és megfontolását, valamint ösztönözni az önkénteseket arra, hogy javaslataikkal hozzájáruljanak a Fogadó Szervezet működésének fejlesztéséhez, valamint az észszerű és megvalósítható kezdeményezéseket támogatni, illetve azok érdemi mérlegeléséről gondoskodni;
 - biztosítani az átlátható, kölcsönös tiszteleten alapuló kommunikáció feltételeit;
 - a tevékenység során a biztonságos munkavégzés feltételeit biztosítani, valamint az egészséget és jóllétet támogató környezet kialakítására törekedni;
 - a tevékenységek szervezése során a fenntarthatóság, a minőség és a hatékony működés elveit érvényesíteni;

- f) a döntései során figyelembe venni a Fogadó Szervezet, az önkéntesek, a közreműködők, és az érintett Harmadik Személyek érdekeit, és törekedni azok méltányos összehangolására, valamint döntéseit átlátható és indokolható módon meghozni;
- g) a magatartásával elősegíteni a Fogadó Szervezet értékeinek érvényesülését, és személyes példájával hozzájárulni a szabálykövető, etikus működéshez.

20.3. A Vezető Beosztású Önkéntes vonatkozásában a Felek a jelen ÁSZF 4.2. pontját azzal az eltéréssel alkalmazzák, hogy az Önkéntes legkésőbb a vezetői feladataival összefüggő, elektronikusan adott feladat esetén a Feladatadás kézhezvételétől számított 36 (harminchat) órán belül – ha a feladat jellege indokolja vagy a határideje 36 (harminchat) óránál rövidebb, akkor 12 (tizenkettő) órán belül – köteles írásban visszaigazolni a feladat elfogadását, vagy írásban – indokaival – jelezni a feladattal kapcsolatos fenntartását, határidő-hosszabbítási vagy más igényét.

20.4. A Vezető Beosztású Önkéntes vonatkozásában a Felek a jelen ÁSZF 7.6. pontját azzal az eltéréssel alkalmazzák, hogy az Önkéntes az előírtnál több szabadságra vagy hosszabb egybefüggő távollétre vonatkozó igényét legalább 8 (nyolc) nappal előre köteles a Fogadó Szervezetnek írásban – indokaival – jelezni.

21. A tizennyolc év alatti önkéntesekre vonatkozó külön rendelkezések

21.1. A tizennyolcadik életévét be nem töltött Önkéntes közérdekű önkéntes tevékenysége megkezdésének és a Szerződés hatálybalépésének feltétele, hogy törvényes képviselője hozzájárulását adja.

21.2. A tizennyolcadik életévét be nem töltött Önkéntes a feladatait kizárólag Magyarország területén végezheti.

21.3. A Fogadó Szervezet köteles a tizennyolcadik életévét be nem töltött Önkéntes tevékenységét úgy szervezni, hogy

- a) az Önkéntes tevékenységének folyamatos, szakszerű felügyelete biztosított legyen;
- b) az Önkéntes 20 (húsz) óra és 6 (hat) óra között ne végezzen önkéntes tevékenységet;
- c) az Önkéntesnek a napi feladatellátás befejezése és a következő napi feladat megkezdése között 14 (tizennégy) óra egybefüggő pihenőideje legyen;
- d) az Önkéntes tevékenysége egyebekben a Kötv. tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntesre vonatkozó rendelkezései szerint valósuljon meg.

21.4. A tizenhatodik életévét be nem töltött Önkéntes vagy törvényes képviselője – a jelen ÁSZF-től eltérően, illetve a Szerződés esetleges eltérő rendelkezésétől függetlenül – jogosult bármikor, indokolás nélkül azonnali hatállyal felmondani a Szerződést.

21.5. A tizennyolcadik életévét be nem töltött Önkéntes vonatkozásában a Felek

- a) nem alkalmazzák a jelen ÁSZF 7.4. pontját, és
- b) a jelen ÁSZF 12.3. pontját azzal az eltéréssel alkalmazzák, hogy a felhasználási engedély nem kizárólagos.

22. Vitarendezés, joghatóság, alkalmazandó jog

- 22.1. Amennyiben a Szerződés bármely rendelkezésének értelmezése kapcsán a Felek között vita merül fel, úgy a Fogadó Szervezet írásban kifejtett értelmezése az irányadó, amelyet a Felek magukra nézve kötelezőnek fogadnak el.
- 22.2. A Szerződéssel kapcsolatban a magyar jogot és különösen a Ptk. és a Köt.v., illetve a Feladatkör szerinti tevékenységekre vonatkozó más Jogsabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
- 22.3. A Felek a magyar bíróságok joghatóságának vetik alá magukat.
- 22.4. A Szerződés alapján keletkező jogvita elbírálására a Felek kikötik a Fogadó Szervezet székhelye szerinti bíróságok kizárólagos illetékességét. Amennyiben a vonatkozó hatásköri, illetékességi szabályok alapján az e pont szerinti kikötés nem lehetséges, úgy a hatáskörrel bíró, illetékes magyar bíróságok járnak el az ügyben.

23. Vegyes és záró rendelkezések

- 23.1. A Fogadó Szervezet fenntartja a jogot arra, hogy az Önkéntes jelentéstételi követelményeit előírja, módosítsa és erről az Önkéntest időről-időre tájékoztassa, amely tájékoztatást követően az Önkéntes az aktualizált jelentéstételi követelmények betartására lesz köteles. A Fogadó Szervezet nem írhat elő olyan kötelezettséget az Önkéntes számára, amely indokolatlanul terhes lenne az Önkéntesre nézve.
- 23.2. A Fogadó Szervezet a vonatkozó Jogsabályok alapján az önkéntes jogviszonnyal kapcsolatos jogok és kötelezettségek gyakorlása, valamint a jogviszonnyal kapcsolatos hatósági ellenőrzés érdekében az általa foglalkoztatott önkéntesekről nyilvántartást vezet. A Fogadó Szervezet az Önkéntesre vonatkozó tény, adatot, véleményt Harmadik Személlyel csak a Jogsabályokban meghatározott esetben vagy az Önkéntes hozzájárulásával közölhet. Az Önkéntesre vonatkozó adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra – személyazonosításra alkalmatlan módon – külön, egyedi hozzájárulás nélkül is átadhatóak.
- 23.3. A Fogadó Szervezet jogosult az Önkéntes foglalkoztatásával kapcsolatos információk, tények, adatok közül a következőkről nyilvános tájékoztatást adni, illetve elektronikus vagy nyomtatott kiadványban (felületen) információt megjelentetni: az Önkéntes beosztása, illetve az Önkéntes által végzett tevékenység megnevezése, leírása.
- 23.4. Az Önkéntes nem köteles a Fogadó Szervezet utasításait teljesíteni, ha annak végrehajtása az Önkéntes életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül veszélyeztetné, Jogsabályba, vagy a Szerződésbe ütközik.
- 23.5. A Fogadó Szervezet az Önkéntes feladatkörébe tartozó feladatokat részletesen ismertette, amelyet az Önkéntes a Szerződés aláírásával elismer.
- 23.6. A Szerződéssel vagy annak teljesítésével kapcsolatos határidőket napokban, hónapokban vagy években, indokolt esetben órákban vagy percekben kell meghatározni. Amennyiben a jog vagy kötelezettség gyakorlásának vagy teljesítésének határidejéről nincs külön rendelkezés, akkor az érintettek azonnal, de legkésőbb 8 (nyolc) napon belül kötelesek gondoskodni a jog vagy kötelezettség gyakorlásáról vagy teljesítéséről.

- 23.7. A Szerződés a Felek között a Szerződés tárgyára vonatkozóan létrejött teljes megállapodást tartalmazza, és minden korábbi megállapodást teljes mértékben hatályon kívül helyez, különös tekintettel azon ajánlatokra, nyilatkozatokra, melyek nem képezik a Szerződés mellékletét, és maguk a Felek vagy a Szerződés tárgyával összefüggésbe hozható Felek közötti szóbeli vagy írásbeli tárgyalásokra és nyilatkozatokra. Ezen rendelkezés nem érinti az Önkéntes azon kötelezettségének maradéktalan teljesítését, amely a Szerződés aláírását megelőzően keletkezett a Fogadó Szervezettel szemben.
- 23.8. Az Önkéntes a Szerződés aláírásával megerősíti, hogy a Szerződés előkészítése során megismerte, és
- a) a Szerződés részeként elfogadja a Fogadó Szervezet szervezetére, működésére vonatkozó szabályokat tartalmazó Alapszabályt és a Belső Szabályzatokat;
 - b) a Szerződésben foglalt esetleges eltérésekkel a Szerződés részeként elfogadja a Fogadó Szervezet által szervezett rendezvényekre vonatkozó Általános Részvételi Feltételeket, amely elérhető a www.proveritate.hu weboldalon (Általános Részvételi Feltételek).
- A Fogadó Szervezet fenntartja a jogot az Alapszabályban, a Belső Szabályzatokban, valamint az Általános Részvételi Feltételekben rögzített szabályok egyoldalú módosítására.
- 23.9. A Szerződés bármely rendelkezésének részleges vagy teljes érvénytelensége esetén a Szerződés fennmaradó részében érvényes marad. Az érvénytelen rendelkezést a Felek megtárgyalják és mielőbb helyettesítik egy érvényes és teljesíthető rendelkezéssel, amely megfelel a Szerződés céljának és tárgyának.
- 23.10. A Fogadó Szervezet nem vállal felelősséget arra az esetre, ha a Szerződés megkötését követően olyan Jogszabály kerül kibocsátásra, kihirdetésre, visszavonásra vagy módosításra, amely azt követő kihatásaiban befolyásolja az Önkéntes terheit, kiadásait és költségeit.
- 23.11. Amennyiben a Szerződés magyar és angol nyelven kerül aláírásra, úgy a két változat közötti ellentmondás esetén a magyar nyelvű verzió irányadó.

Budapest, *elektronikus aláírás szerint*